

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna MŠ Břežany II, okres Kolín

Adresa provozovny – Školní jídelna MŠ Břežany II, Břežany II 239
282 01 Břežany II

Telefon – 321 672 018

Zřizovatel – Obec Břežany II

Provozovatel – Mateřská škola Břežany II, okres Kolín, IČO – 70989796

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny.

Školní jídelna zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců mateřské školy.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se v mateřské škole stravují a též pro zákonné zástupce dětí.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č. 852/2004 Sb., o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění

Práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců dětí

1. Děti se chovají slušně, učí se dodržovat pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagogů a personálu školní jídelny
2. Zákonný zástupce má povinnost informovat školní jídelnu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování
3. Dítě v mateřské škole má právo odebrat přesnídávku, oběd a svačinu, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem
4. Všichni zaměstnanci mateřské školy, rodiče i děti mateřské školy dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace
5. Případné dotazy, podněty, připomínky a stížnosti je možné vznášet u vedoucí školní jídelny či ředitelky školy

Provoz a vnitřní režim

Mateřská škola učí děti správným stravovacím návykům a tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku.

1. Jídelníček je sestavován dle zásad zdravé výživy v souvislosti s plněním výživových norem měsíčně sledovaných ve spotřebním koši.
2. Při přípravě pokrmů se postupuje dle receptur pro školní stravování.
3. Jídelní lístek je vyvěšen v šatnách obou oddělení a v informačním systému školy
4. Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady jsou na jídelním lístku uváděny alergeny. Na nástěnce šatnách či vývěsce je zveřejněn seznam jednotlivých alergenů, jednotlivé alergeny jsou očíslovány a čísla alergenů jsou uvedena za pokrmem na jídelním lístku.

5. Za doržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy je zodpovědný personál školní jídelny.
6. Při podávání jídel dohlíží na dětské stravníky pedagog
7. Za čistotu stolů a podlah odpovídají uklízečky.
8. Školní jídelna zajišťuje stravování dětí 3x denně a dodržování pitného režimu
9. Po dohodě rodičů s vedením MŠ a ŠJ je možné individuální řešení jakéhokoliv dietetického problému / potravinová alergie, bezlepková dieta,.../
Dětem, které se ze zdravotních důvodů nestravují v režimu školního stravování je rodiči donesená strava uchovávána v oddělených prostorách, ohřívána v mikrovlnné troubě a vydávána odděleně od stravy školní. Za obsah přineseného odpovídají zákonní zástupci.
10. Donáška vlastního jídla do školní jídelny – jedná se o běžné jídlo přinesené z domova
 - za kvalitu a bezpečnost tohoto jídla nenese jídelna zodpovědnost
 - školní jídelna umožní konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním
 - dítěti poskytne nezbytnou pomoc při konzumaci a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje
 - nezahrnuje ohřev, skladování, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků

Organizace výdeje

Podávání jídel - přesnídávka od 8.50 do 9.20 hod.

- oběd od 11.35 do 12.15 hod.
- odpolední svačina od 14.15 do 14.45 hod.
- je-li dítě přítomné v MŠ v době podávání jídla, stravuje se vždy
- jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují děti v jídelně.
- v případě zkráceného pobytu dětí v MŠ dostává dítě po obědě odpolední svačinu s sebou domů

Pitný režim je součástí podávání jednotlivých jídel. Během celého dne je pití dětem k dispozici v konvicích ve třídě a zvlášť je pak hromadně podáváno před odchodem na pobyt venku.

Úplata za školní stravování

je určena výší finančního normativu dle vyhlášky o školním stravování

- splatná do 15 dne příslušného měsíce převodem či hotově
- případný přeplatek stravného je odečten v měsíci následujícím

Stravníci jsou rozděleny do věkových skupin tj. podle věku, kterého dosáhnou během školního roku.

Děti 2-3 roky	41.- Kč	/ přesnídávka 9.50, oběd 22.-, svačina 9.50, pitný režim 4.- Kč /
Děti 3- 6 let	41.- Kč	/ přesnídávka 9.50, oběd 22.-, svačina 9.50, pitný režim 4.- Kč /
Děti 7-10 let	45.- Kč	/ přesnídávka 9.50, oběd 22.-, svačina 9.50 Kč, pitný režim 4.- Kč /
Dospělí	39.- Kč	/ pracovníci MŠ mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo /

Přihlašování a odhlášení stravy

- den předem do 12.00 hod.
- odhlášky se provádějí ústně, telefonicky, emailem nebo prostřednictvím informačního systému školy / telefon 321 672 018, 603 303 135, ms.brezany@seznam.cz /
- za včas neodhlášenou stravu se neposkytuje finanční náhrada
- při náhlém onemocnění dítěte je možno si první den stravu ve školní jídelně vyzvednout a to do 11.15 hod.
- během výdeje obědů pro přítomné strávnický není z hygienických důvodů možné vydávat stravu do přinesených nádob
- po nemoci, či jiné nepřítomnosti dítěte v MŠ, jsou rodiče povinni dítě ke stravování opět přihlásit a to do 12 hod. předchozího dne.

V případě, že je strávnický účastníkem nebo svědkem projevu diskriminace, nepřátelství nebo násilí, může se s důvěrou obrátit na dozorujícího pedagoga.

S majetkem školní jídelny bude ze strany strávnicků zacházeno ohleduplně.

Břežany II, 25.8.2025